

**OPIS DOCUMENTE CONTRACTARE**  
**ASISTENȚĂ MEDICALĂ PRIMARĂ 2024**

Nr. crt.	DOCUMENT	Pag.
1	<b>Cererea/solicitarea pentru intrare în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate;</b>	
2	<p>a. <b>Dovada de evaluare</b> a furnizorului, precum și a punctului/punctelor de lucru secundare, după caz, pentru furnizorii care au această obligație conform prevederilor art. 253 din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, legale în vigoare, valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului.</p> <p><u>Dovada de evaluare se depune la contractare numai de furnizorii care au evaluarea făcută de altă casă de asigurări de sănătate decât cea cu care furnizorul dorește să intre în relație contractuală;</u></p> <p>b. dovada de acreditare sau de înscriere în procesul de acreditare a furnizorului, precum și a punctului/punctelor de lucru secundare, după caz, pentru furnizorii care au această obligație conform prevederilor art. 249 din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 185/2017, cu modificările și completările ulterioare legale în vigoare, valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului.</p> <p><u>Dovada de acreditare se depune la contractare de furnizorii care nu au această obligație și au optat să se acrediteze;</u></p>	
3	<b>Contul deschis la Trezoreria Statului sau la bancă, potrivit legii;</b>	
4	<b>Codul de înregistrare fiscală</b> - codul unic de înregistrare sau codul numeric personal - copia buletinului/cărții de identitate, după caz;	
5	<b>Dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru furnizor</b> , valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului, cu excepția cabinetelor medicale individuale și a societăților cu răspundere limitată cu un singur medic angajat;	
6	Lista ( <b>Anexa 49 medici și asistenți</b> ) asumată prin semnătură electronică, cu personalul medico-sanitar care intră sub incidența contractului încheiat cu casa de asigurări de sănătate și care își desfășoară activitatea în mod legal la furnizor, precum și programul de lucru al acestuia, conform modelului prevăzut în norme;	
7	<b>Programul de activitate</b> al cabinetului și al punctului de lucru/punctelor de lucru secundar(e), conform modelului prevăzut în norme ( <b>Anexa 45</b> );	
8	<b>Lista, în format electronic</b> , cu persoanele înscrise pentru medicii nou-veniți și pentru medicii care au fost în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate în anul precedent; furnizorul prezintă lista cuprinzând persoanele înscrise la medicul de familie titular, în cazul cabinetelor medicale individuale, și listele cuprinzând persoanele înscrise la fiecare medic de familie pentru care reprezentantul legal încheie contract de furnizare de servicii medicale, în cazul celorlalte forme de organizare a cabinetelor medicale;	
9	<b>Certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România</b> , denumit în continuare CMR, pentru fiecare medic care își desfășoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege și care urmează să fie înregistrat în contract și să funcționeze sub incidența acestuia, valabil la data încheierii contractului și reînnoit pe toată perioada derulării contractului, document care se eliberează/se avizează și pe baza dovezii de asigurare de răspundere civilă în domeniul medical;	
10	<b>Certificatul de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România</b> , denumit în continuare OAMGMAMR, pentru asistentul medical/sora medicală/moașa care își desfășoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege, valabil la data încheierii contractului și reînnoit pe toată perioada derulării contractului, document care se eliberează/se avizează și pe baza dovezii de asigurare de răspundere civilă în domeniul medical.	
11	<b>Lista bolnavilor cu afecțiuni cronice</b> înscrși pe lista medicului de familie	

**PRECIZĂRI:**

- Documentele necesare încheierii contractelor se transmit în format electronic (**obligatoriu pdf**) asumate fiecare în parte prin semnătura electronică extinsă/calificată a reprezentantului legal al furnizorului.
- Machetele prevăzute la punctele **6 ( Anexa 49 ) și 7 ( Anexa 45 )** din opis se vor transmite în format excel și pdf – semnat electronic.
- Furnizorii **noi**, care solicită încheierea contractului de furnizare în asistență medicală primară începând cu luna aprilie 2024, vor prezenta **toate documentele din OPIS.**

- Medicii, pentru a intra în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate, trebuie să dețină semnătura electronică extinsă/calificată.
- Reprezentantul legal al furnizorului răspunde de realitatea și exactitatea documentelor necesare încheierii contractelor.

### **ATENȚIE!**

Începând cu **1 iulie 2023**, programul de lucru al asistentului medical/sorei medicale/moașei este de minimum o jumătate de normă.

În cazul în care medicul are o listă de peste 2.200 de persoane înscrise, programul de lucru al asistentului medical/sorei medicale/moașei este cel corespunzător programului de lucru al cabinetului medical declarat în contractul încheiat cu casa de asigurări de sănătate.

Furnizorii care solicită încheierea contractului de furnizare în asistență medicală primară începând cu luna APRILIE 2024 vor prezenta toate documentele din OPIS la adresa de e-mail [primara@aopsnaj.ro](mailto:primara@aopsnaj.ro).